


Planningstraject voor de realisatie van het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 te Affligem
Thema's: Senioren, Kinderopvang, Wonen, Gezondheid & Preventie en Sociaal Huis (update: 30 april 2008)

	STAP	WIE ?	TIMING
1.	<p>Samenkomst Coördinatiegroep (CG)</p> <ul style="list-style-type: none"> - praktische afspraken inzake definiëring van de respectievelijke clusters - toewijzing aan Clusterverantwoordelijken van Thema's - formuleren afspraken inzake de taakverdeling en werkafspraken tussen het GB en het Ocmw m.b.t. tot de uitvoering van het meerjarenplan en de coördinerende rol van het lokaal bestuur zoals omschreven in artikel 6 en artikel 7 → "<i>Samenwerkingsprotocol GB en Ocmw</i>" - toewijzing door GB en Ocmw van personele, administratieve en logistieke ondersteuning advies over wijziging samenstelling "Beleidsgroep LSB" (= leden Coördinatiegroep, GR- en Ocmw-ontvanger, en vanuit beleidsniveau vertegenwoordigers vanuit politieke fracties die vertegenwoordigd zijn in de raden (bv. 2 vertegenwoordigers per fractie, 1 vanuit GRaad en 1 vanuit Ocmw-raad) ? 	CG	13 april 2007
1a.	<p>Participatie- en communicatiemoment I – Algemene Informatievergadering LSB</p> <ul style="list-style-type: none"> - wie uitnodigen ? (GR en Ocmw-Raad, gemeentelijke adviesraden, personeel betrokken diensten GB en Ocmw derde actoren (K&G, mutualiteiten, (para-)medici, middenstand, vakbonden, ...) 	Publiek	25 april 2007
2.	<p>De Projectverantwoordelijke (PV)</p> <ul style="list-style-type: none"> - verzamelt basisgegevens op contextniveau; bevolking, inkomen, werkgelegenheid, werkloosheid, de kansarmoede-indicatoren ... - verdeelt de info naar de Clusterverantwoordelijken 	PV	
3.	<p>De Clusterverantwoordelijken (CV)</p> <ul style="list-style-type: none"> - analyseren de informatie op contextniveau - verzamelen kwantitatief en kwalitatief materiaal op transactieniveau (= werkveld op contextniveau m.b.t. relatie eigen organisatie-gebruikers-derde actoren) - vormen zich een eerste beeld van de sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen voor hun cluster (= SWOT-analyse) 	CV	

4.	Vergadering Projectverantwoordelijke en Clusterverantwoordelijke (individueel) - bespreking van de eerste SWOT-analyse - ideeën voor de verderzetting, bespreken problemen, tekort aan informatie - samenstelling van de Werkgroepen - aanpak van de Werkgroepen: hoe inventariseren gegevens ? Hoe (uniform) gegevens te verwerken/ notuleren ?	PV en CV	
5.	Samenkomst Coördinatiegroep – bespreking stand van zaken	CG	
6.	Eerste vergadering van de verschillende Werkgroepen (WG)	WG	
7.	Eerste analyse door de Clusterverantwoordelijke op basis van de vergadering met de Werkgroep en andere beschikbare gegevens	CV	
8.	Vergadering Projectverantwoordelijke en Clusterverantwoordelijke (individueel) - evaluatie van de vergadering met de Werkgroep - bespreking van het eerste analyse-rapport - afspraken maken over de aanpak van de volgende vergadering van de Werkgroep	PV en CV	
9.	Tweede vergadering van de verschillende Werkgroepen - verdere uitdieping, aanvulling en opbouw van het Thema - bijkomende ondersteuning en/of gegevens nodig ?	WG	
10.	Verdere analyse door de Clusterverantwoordelijke op basis van de twee vergaderingen met de Werkgroep en andere beschikbare gegevens	CV	
11.	Vergadering Projectverantwoordelijke en Clusterverantwoordelijke (individueel) - evaluatie van de vergadering met de Werkgroep - bespreking van het tweede analyse-rapport - afspraken maken over de afwerking van het analyse-rapport	PV en CV	
12.	Definitieve afwerking analyse-rapport & sjabloon door de Clusterverantwoordelijke	CV	
12 bis	Vergadering bespreking analyse-rapporten & sjablonen met alle Clusterverantwoordelijken - doornemen van de verschillende analyse-rapporten: vragen/verduidelijking/aanvullingen	CV's	17 oktober 2007

	<ul style="list-style-type: none"> - zoeken naar gelijklopende/terugkerende patronen of linken in de verschillende thema's - groeperen van deze patronen of linken i.f.v. later te definiëren operationele doelstellingen en acties 		
13.	<p>Bespreking analyse-rapporten met de Coördinatiegroep</p> <ul style="list-style-type: none"> - doornemen van de verschillende analyse-rapporten: vragen/verduidelijking/aanvullingen - zoeken naar gelijklopende/terugkerende patronen of linken in de verschillende thema's - groeperen van deze patronen of linken i.f.v. later te definiëren operationele doelstellingen en acties - op basis van de diverse analyserapporten wordt een Nota "<i>Strategische aandachtspunten en mogelijke beleidsinitiatieven LSB</i>" (= ontwerp van "<i>visie</i>" als gewenste toekomstige situatie m.b.t. thema's) geformuleerd door de Schepen van Sociale Zaken 	CG	14 november 2007
14.	<p>Terugkoppeling naar de "Beleidsgroep LSB" (BG)</p> <ul style="list-style-type: none"> - toelichting bij het proces dat werd doorlopen om te komen tot het ontwerp van omgevingsanalyse m.b.t. LSB - presentatie van de ontwerp-omgevingsanalyse - bespreking van de omgevingsanalyse - schets van het verder traject inzake het proces van opmaak van het LSB-Plan 2008-2013 - voorstelling en toelichting Nota "<i>Strategische aandachtspunten en mogelijke beleidsinitiatieven LSB</i>" 	BG	27 november 2007
15.	<p>Participatie- en communicatiemoment II – Algemene Informatievergadering LSB</p> <ul style="list-style-type: none"> - terugkoppeling van het geheel naar de bevolking en de deelnemers aan het proces: update gegevens op website, ter inzage legging ... - tweede Algemene Informatievergadering LSB met toelichtingsmoment: voorstelling en toelichting Nota "<i>Strategische aandachtspunten en mogelijke beleidsinitiatieven LSB</i>" - mogelijkheid tot reactie geven (met deadline) 	Publiek en WG	29 november 2007
16.	<p>Uitwerking van doelstellingen en voorstellen van projecten door Clusterverantwoordelijken</p> <ul style="list-style-type: none"> - formuleren van "<i>strategische doelstellingen</i>" (omvatten richting van verandering + te wijzigen situatie + doelgroep + mate van verandering + tijdstip/deadline) vb: "<i>de financiële toelage voor socio-culturele participatie beter bekend maken bij sociaal-zwakkeren tegen 2010</i>" - formuleren van "<i>operationele doelstellingen</i>" (omvatten middelen om strategische doelstellingen te realiseren, verwijzen naar output, prestaties en instrumenten – volgens SMART-principe: Specifiek, Meetbaar, Aanvaard, Realistisch, Tijdsgebonden → Haalbaar ? vb: "<i>jaarlijks worden twee gemeentelijke sensibiliseringsacties opgezet voor sociaal-zwakkeren om</i> 	CV	10 maart 2008

	<p><i>de betoelaging voor socio-culturele participatie beter bekend te maken</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - formuleren van "<u>acties</u>" (concrete activiteiten om de doelstellingen te bereiken, het zijn middelen om de operationele doelstellingen te realiseren – op korte/lange termijn) vb: "<i>artikel publiceren in het infoblad met overzicht van alle bestaande betoelagingen voor socio-culturele participatie door sociaal-zwakkeren</i>" - formulering van strategische en operationele doelstellingen en acties in functie ook van beoogde "effecten/prestaties" – geven weer wat we bereikt hebben – te meten aan de hand van eenduidig gedefinieerde "<u>indicatoren</u>" Op niveau van: middelen = inputindicatoren; activiteiten = procesindicatoren; prestaties = outputindicatoren en effecten = effectindicatoren 		
17.	<p>Vergadering bespreking met alle Clusterverantwoordelijken</p> <ul style="list-style-type: none"> - bespreking resultaten geformuleerde doelstellingen en acties – aanpassen waar nodig 	PV en CV's	18 maart 2008
18.	<p>Vergadering Coördinatiegroep over verdere verloop traject</p> <ul style="list-style-type: none"> - hoe verder concretiseren traject: van analyse naar beleidsbepaling - hoe strikt of hoe ver in de toekomst en hoe rechtlijnig plannen ? - aanreiken en toelichten methodieken voor formuleren van projecten en diverse indicatoren (als hulpmiddel bij monitoring, evaluatie en opvolging) (dit alles overeenkomstig de voornoemde visie) - waar willen we naar toe ? Algemeen of reeds specifiek ? - aanreiken en toelichten (voorlopige) structuur van het LSB-Plan 	CG	15 april 2008
19.	<p>Bundeling van alle visies, doelstellingen en projecten/acties door de Projectverantwoordelijke in een ontwerp van meerjarenplan</p> <ul style="list-style-type: none"> - op basis van dit meerjarenplan wordt een Nota "<i>Overzicht doelstellingen en projecten – mogelijke beleidsinitiatieven LSB</i>" geformuleerd door de Schepenen van Sociale Zaken 	PV	
20.	<p>Terugkoppeling naar de "Beleidsgroep LSB" (BG)</p> <ul style="list-style-type: none"> - toelichting bij het proces dat werd doorlopen om te komen tot de geformuleerde visies, doelstellingen en projecten/acties - presentatie van de doelstellingen en projecten/acties - bespreking van de doelstellingen en projecten/acties - bepalen van de opvolgingsmethode (opvolgingsstructuur en indicatoren) - voorstelling en toelichting Nota "<i>Overzicht doelstellingen en projecten – mogelijke beleidsinitiatieven LSB</i>" 	BG	15 april 2008

21.	Participatie- en communicatiemoment III – Algemene Informatievergadering LSB - terugkoppeling van het geheel naar de bevolking en de deelnemers aan het proces: update gegevens op website, ter inzage legging ... - derde Algemene Informatievergadering LSB met toelichtingsmoment: voorstelling en toelichting Nota “Overzicht doelstellingen en projecten – mogelijke beleidsinitiatieven LSB”	Publiek en WG	29 april 2008
22.	Uitwerking operationele timing en budgettering door Clusterverantwoordelijken in overleg met Coördinatiegroep, secretarissen en ontvangers beide besturen	CV en CG	
23.	Bundeling van alle gegevens door de Projectverantwoordelijke 	PV	
24.	Terugkoppeling naar de “Beleidsgroep LSB” (BG) - goedkeuring van het ontwerp van LSB-Plan - bepaling van communicatie- en participatieacties	BG	
25.	Goedkeuring Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 - goedkeuring door Ocmw-raad - goedkeuring door Gemeenteraad - decretale bepaling: tussentijdse evaluatie na drie jaar !	Ocmw-Raad GRaad	19 mei 2008 20 mei 2008

PS: Met het oog op een vlotte realisatie van de 25 voornoemde stappen in het globaal planningstraject is het aangewezen – zo niet noodzakelijk – een strakke timing voor ieder van deze stappen aan te houden.

Affligem,
April 2008,

L. Van de Putte

Bestuurssecretaris.
Coördinator Lokaal Sociaal Beleid Affligem